

**STANDAR PELAYANAN KERJASAMA PELATIHAN**

| NO | KOMPONEN                                | URAIAN   |
|----|---|--|
| 1  | Persyaratan Pelayanan                   | Organisasi/ Lembaga/ Universitas/ Dinas Kesehatan yang mengajukan Kerjasama Pelatihan SDM Kesehatan  |
| 2  | Sistem, Mekanisme dan Prosedur          | a. Pihak ke – II dalam hal ini sebagai pengguna layanan/ jasa dari BBPK Makassar berkirim surat untuk pengajuan kerjasama pelatihan<br>b. Pihak I dalam hal ini sebagai BBPK Makassar menyetujui permohonan kerjasama dan mengirimkan surat serta draft MOU dan Pakta Integritas yang akan disepakati bersama<br>c. Menyusun jadwal penandatanganan MOU dan Pakta Integritas<br>d. MOU dan Pakta Integritas diprint out 2 (dua) rangkap dan dibubuhi materai Rp. 10.000<br>e. Penandatanganan dilakukan secara simbolis oleh kedua belah pihak dan disaksikan dari masing-masing pihak<br>f. Pihak I akan memfasilitasi kegiatan pelatihan sesuai permohonan dari pihak II |
| 3  | Jangka Waktu Penyelesaian               | 3 sampai 5 hari kerja  |
| 4  | Biaya/ Tarif                            | Sesuai kebutuhan   |
| 5  | Produk Layanan                          | MOU dan atau Kontrak Kerjasama   |
| 6  | Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan | Pengajuan pengaduan, saran dan masukan dapat disampaikan melalui :<br>a. Call center BBPK Makassar (0411) 8952877 ; 081142595959<br>b. Link Pengaduan :<br><a href="https://link.kemkes.go.id/PengaduanSP4NLAPORB/BPKMakassar">https://link.kemkes.go.id/PengaduanSP4NLAPORB/BPKMakassar</a>   |

Makassar, 07 Maret 2024

Kepala BBPK Makassar



dr. Imran Agus Nurali, Sp. KO

NIP. 96408081989101001